

(LOGO ou EN TETE)

Procès Verbal Assemblée Générale Constitutive du

le (*jour et mois année*) à (*heure*), Mme/M à convoqué l'Assemblée Générale Constitutive à (*Adresse*).

Personnes Présentes : Mesdames
Messieurs

Personnes Excusées : Mesdames
Messieurs

Ordre du jour

Après avoir remercié les personnes présentes, Mme/M rappelle l'Ordre du jour :

- 1/ Approbation des Statuts
- 2/ Election des membres du CA
- 4/ Ouverture d'un compte et délégation de signature
- 5/ Autorisation signatures contrats

1) Approbation des Statuts

Mme/M..... présente l'objet de ce projet et les statuts de l'association aux membres présents.

- ⇒ **Les Statuts ont été approuvés à l'unanimité des personnes présentes et représentées soit xx voix pour, 0 abstention et 0 contre.**

2) Election des Membres du CA

Mme/Mdemande aux candidats à se présenter.

Les candidats sont :

Après cette présentation, Mme/Mpropose un vote à main levée si personne ne s'y oppose. Après l'accord de tous, les candidatures sont soumises au vote.

- ⇒ **Les X membres candidats au Conseil d'Administration sont élus à l'unanimité soit xx voix pour, 0 voix contre et 0 abstention.**

4) Ouverture d'un compte et Délégation de signature

Mme/M..... propose au Conseil d'Administration l'ouverture d'un compte bancaire au (préciser le nom de la banque et son adresse) et la création d'une ligne de crédit afin de faire la jonction avec les premières rentrées financières.

- ⇒ **L'ouverture du compte bancaire et la création d'une ligne de crédit sont acceptées à l'unanimité soit x voix pour, 0 voix contre et 0 abstention.**

Mme/M le Président soumet au Conseil d'Administration la désignation des personnes du bureau habilitées à faire fonctionner les comptes ouverts.

⇒ **Après délibération, le Conseil d'Administration accrédite aux membres suivants à l'unanimité, soit x voix pour, 0 voix contre et 0 abstention.**

- Mme,

- M.,

5) Autorisation signature contrats et autres documents

Mme/M..... soumet au Conseil d'Administration l'autorisation aux membres suivants de signer tout courrier et tout document contractuel nécessaire au bon fonctionnement de l'association.

⇒ **Cette résolution est acceptée à l'unanimité soit x voix pour, 0 voix contre et 0 abstention.**

Après avoir remercié l'ensemble des personnes présentes, Mme/M..... clôt l'Assemblée Générale Constitutive

Fait à, le

Le secrétaire

Le Président